**Приказ №161-П по МКОУ «Щаринская СОШ»**

**от 15.06.2020 г.**

***«О выдаче аттестатов обучающимся 11 класса в 2019-2020 учебном году»***

Во исполнение приказа Минпросвещения России от 11 июня 2020 г. № 295 «Об особенностях выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году» и приказа Минпросвещения России от 11 июня 2020 г. № 296 «Об особенностях выдачи медали «За особые успехи в учении» в 2020 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить данным приказом Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов.
2. Ответственность за получение, хранение, учѐт выдачу бланков аттестатов об основном общем и среднем (полном) общем образовании оставляю за собой.
3. Обеспечить хранение бланков аттестатов в сейфе в кабинете директора школы.
4. Обеспечить выдачу бланков аттестатов классным руководителям и учителю информатики

– Гамзатовой А.Г.. для их заполнения и провести с ними инструктаж о порядке заполнения и хранения бланков аттестатов.

1. Производить учѐт бланков аттестатов об основном общем и среднем (полном) общем образовании в Книгах учѐта бланков аттестатов.
2. Назначить ответственными за составление сводной ведомости годовых и итоговых отметок по учебным предметам, заполнение Книги учѐта и записи выданных аттестатов и обеспечение сверки выставленных отметок с фактическим проставленными в классных журналах и протоколах государственной (итоговой) аттестации и предварительное ознакомление с ними выпускников 11-го класса под роспись классного руководителя 11-го класса: Ибрагимову М.Дж.
3. Зам.директора по УВР – Амиргамзаева Ю.Г. и классного руководителя 11-го класса назначить ответственными за корректность и своевременность заполнения аттестатов о среднем общем образовании.
4. Зам.директора по УВР Амиргамзаеву Ю.Г., организовать вручение аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов по графику с 15 июня 2020 г. с учетом соблюдения требований Роспотребнадзора.
5. Ответственной за занесение данных о выданных аттестатах в ФИС ФРДО – Гамзатовой А.Г. – произвести занесение данных о выданных аттестатах в ФИС ФРДО до 18.06.2020 г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор**  **Ибрагимова М.Дж.**